

关于 2022 年上半年网络安全保障值班 (寒假时期)

根据学校期末工作安排，及《收文（2022）100 号：四川省教育厅关于做好 2022 年上半年重要时期网络安全保障工作的通知》文件要求，为了确保我校寒假期间的网络安全、信息化服务正常，特安排图书信息中心运维科人员进行假期值班。

工作部门：图书信息中心运维科； 责任人：何中华； 联系电话：66568

序号	日期	部门值班	值班人员	值班时间段	备注
1	2022.1.15	何中华	苏舟、戴奕	白天	运维值班
2	2022.1.16	何中华	苏舟	白天	
3	2022.1.17	何中华	张晨阳	全天	四川省两会 网络安全值 班
4	2022.1.18	何中华	张晨阳	全天	
5	2022.1.19	何中华	张晨阳	全天	
6	2022.1.20	何中华	张晨阳	全天	
7	2022.1.21	何中华	张晨阳	全天	
8	2022.1.22	何中华	张晨阳	全天	运维值班
9	2022.1.23	何中华	张晨阳	全天	
10	2022.1.24	何中华	童川	全天	
11	2022.1.25	何中华	童川	全天	
12	2022.1.26	何中华	童川	全天	
13	2022.1.27	何中华	童川	全天	
14	2022.1.28	何中华	童川	全天	
15	2022.1.29	何中华	童川	全天	
16	2022.1.30	何中华	童川	全天	春节假期网 络安全值班
17	2022.1.31	何中华	苏舟	全天	
18	2022.2.01	何中华	苏舟	全天	
19	2022.2.02	何中华	苏舟	全天	
20	2022.2.03	何中华	苏舟	全天	
21	2022.2.04	何中华	苏舟	全天	
22	2022.2.05	何中华	苏舟	全天	

23	2022.2.06	何中华	苏舟	全天	北京冬奥会 网络安全值 班
24	2022.2.07	何中华	戴奕	全天	
25	2022.2.08	何中华	戴奕	全天	
26	2022.2.09	何中华	戴奕	全天	
27	2022.2.10	何中华	戴奕	全天	
28	2022.2.11	何中华	戴奕	全天	
29	2022.2.12	何中华	戴奕	全天	
30	2022.2.13	何中华	戴奕	全天	
31	2022.2.14	何中华	李明楚	全天	
32	2022.2.15	何中华	李明楚	全天	
33	2022.2.16	何中华	李明楚	全天	
34	2022.2.17	何中华	李明楚	全天	
35	2022.2.18	何中华	李明楚	全天	
36	2022.2.19	何中华	李明楚	全天	
37	2022.2.20	何中华	李明楚	全天	

值班职责：

1. 值班期间负责学校运维工作。通过 PC 浏览器、手机移动端访问的方式，检测开放的信息系统状态，是否有非法信息更新，是否出现网页挂马。观查机房设备是否有异常告警灯。要求每日上午、下午、晚上都要上报责任人，发现异常立即报告，并做好值班日志记录。

2. 根据教育厅要求，在网络安全值班期间，每日 14 点至 16 点前通过四川省教育网络安全管理工作平台应急处置模块报送前一天 15 时至当日 15 时网络安全工作情况、工作中发现的问题隐患以及整改处理情况，同时在运维群报告安全状态。

3. 出现严重安全问题，接到命令后，立即启动应急预案，在 10 分钟内将学校外网出口断开，并留守现场，等待公安部门侦查。

4. 部门值班领导统筹规划值班人员的应急处理具体工作，向主管院领导、教育厅信息中心汇报安全情况，并执行主管院领导、教育厅信息中心下达的工作任务。

申请部门：图书信息中心

2022 年 01 月 14 日